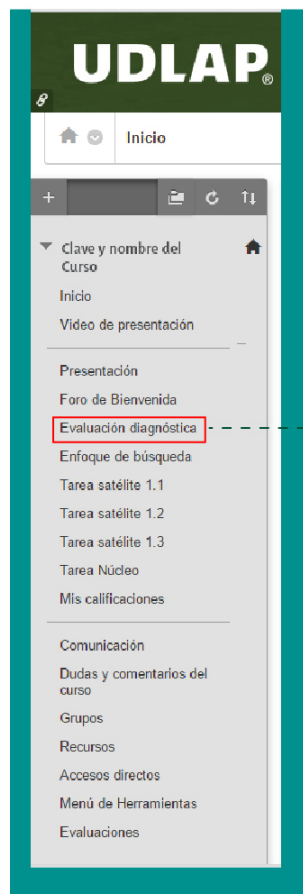


Tutorial: ¿Cómo funciona una evaluación?



1 Evaluación diagnóstica

Evaluación muestra

3 Ejemplo de evaluación
Realizar evaluación: Evaluación muestra

4 Message from webpage

Confirmación del envío de la evaluación: Haga clic en Cancelar para volver a la evaluación. Haga clic en Aceptar para enviar la evaluación.

2 Iniciar: Evaluación muestra

Cancelar Comenzar

INSTRUCCIONES

Forzar terminación Esta evaluación se puede guardar y reanudar posteriormente. Haga clic en Comenzar para iniciar: Evaluación muestra Haga clic en Cancelar para volver atrás.

Haga clic en Iniciar para comenzar. Haga clic en Cancelar para salir.

Cancelar Comenzar

5 Evaluación enviada: Evaluación muestra

Evaluación se ha guardado y enviado.

Alumno: Nombre del estudiante
Evaluación: Nombre de la evaluación
Curso: Nombre del curso
Iniciado: Fecha y hora
Enviado: Fecha y hora
Tiempo utilizado: Tiempo

Haga clic en Aceptar para consultar los resultados.
Fecha y hora CDT

SERVICE DESK

HORARIO
Lunes - viernes: 7:00-20:30hrs.
Sábado y domingo: 8:00-13:00hrs.
Teléfono: +(52) 222 229 2127
Lada sin costo: 01 800 220 2127
Mail: service.desk@udlap.mx
Skype: service.desk@udlap.mx

EDUCACIÓN A DISTANCIA

HORARIO
Lunes - viernes: 8:30-18:00hrs.

Teléfono: +52 (222) 229 20 00
Lada sin costo: 01 800 22 77 400
Ext. 4695, 4339

1 Ingresa a la evaluación diagnóstica.

2 Click en: Comenzar.

3 Realiza la evaluación.
Click en: Guardar y enviar.

4 Confirmación del envío.
Click en OK.

5 Revisa que la evaluación haya sido enviada.

Educación a Distancia

UDLAP®