Creación de columnas para la integración del centro de calificaciones Blackboard / SGA

Creación de columna "Criterios Adicionales":

1.- Dentro del curso ir a "Centro de calificaciones/Centro de calificaciones completo":

											4	i Luz Maria Avles 🛄 * 🕛
UDLAP.						Mi institución			Mesa de Ayuda	Información y Trámites	Evaluación de resultados	Apoyo al docente
🖈 🍵 (El curso no ha estado	disponible para estudia	antes desde sábado 1	0 de octubre de 2015) > Inicio	2							El modo de edici	in sets. (*DESECTIVADO)
CHSABDCH1 ChSABDCH2 CHSABDCH2	Mis anunci	08	No se hs publicado z	Di Ed	irección de lucativas e oyeniacón.	e Instituci en Educaci	ones ión Básica	ý,	5UDLAP			
Conuncación Duba y convertarios del cortes Grupos Recursos Metal de Forranientas CORROS Panel de control Control Cieleción Horranientas del curso												
► Evaluación Centro de calificaciones Necesita calificación Centro de calificaciónes Conscieto Actividades Evaluaciones	Bodtoori Bodtoori	"A Blackboard inc. Todos in n solw accesibilitad	n develtes reservatis. Númers de p Detales de instalación	paranta 7.403.308 y 7.558.463 da	e Extados Unique. Rasto de preve	un un tràevita.						

2.- Dentro del centro de calificaciones completo seleccionar "Crear columna":

, UDLAP.	
fel curso no ha estado d	sponible para estudiantes desde sábado 10 de octubre de 2015) > Centro de calificaciones
	Centro de calificaciones : Centro de calificaciones completo o
 Ol15-MEBS211-1 (Dirección De Instituciones Educativas En Educación Básica) Inicio 	Cuando el modo de lector de pantalla está activado, los datos del centro de calificaciones se muestran en una cuac menú contextual de una celda y haga clic en Ver detalles de calificación . Cuando el modo de lector de pantal escriba el valor de calificación y presione la tecla Intro para enviar la calificación. Las teclas de flecha o la tecla
Presentación	Crear columna Crear columna calculada 🗸 Administrar 🗸 Informes 🗸

- 3.- Crear la columna "Criterios Adicionales" con la siguiente configuración:
 - Visualización principal: Puntuación

Visualización principal	Puntuación • Las calificaciones se deben in	oducir con el formato seleccionado. Las calificaciones se muestran en este formado tanto en el centro de calificaciones como en Mis calificaciones.
Visualiza	ación secunda	ia: Ninguno
Visualización se	cundaria	Ninguno ▼ Esta opción de visualización se muestra únicamente en el centro de calificaciones.
• Puntos j	oosibles: 10	
🔆 Puntos p	osibles	10

• En la sección de "Opciones" seleccionar lo siguiente:



Por último dar clic en "Enviar" y al final del centro de calificaciones aparecerá la columna "Criterios Adicionales", esta columna aparecerá con una línea en diagonal roja que indica que los estudiantes no la pueden visualizar:



Creación de columna "Total captura de calificaciones":

1.- Dentro del curso ir a "Centro de calificaciones/Centro de calificaciones completo":



2.- Dentro del centro de calificaciones completo seleccionar "Crear columna calculada/Columna Total":

Centro de calificaciones : Centro de calificaciones completo ©							
Cuando el modo de lector de pantalla está activado, los datos del centro de calificaciones se muestran en una cu teclado es más fácil. Para introducir una calificación, acceda al menú contextual de una celda y haga clic en Ve escribir directamente en las celdas en la página del centro de calificaciones. Para introducir una calificación, h flecha o la tecla de tabulación permiten desplazarse por el centro de calificaciones. <u>Más ayuda</u>							
Crear columna	Crear columna calculada 🗸	Administrar 🗸	Informes 🗸				
	Columna promedio						
Mover a la pa	Columna mínimo/máximo						
Barra de información	Columna total						
Last Name	Columna ponderada	t Sesión 3 Collat	Sesión 4 Colla	at Sesión 5 Collat			

3.- Crear la columna "Total captura de calificaciones" con los siguientes criterios:

• Visualización principal: Puntuación

Visualización principal Puntuación T Las calificaciones se deben introducir con el formato seleccionado. Las calificaciones se muestran en este formado tanto en el centro de calificaciones como en Mis calificaciones.								
Visualización secundaria: Nada								
Visualización secundaria	Nada • Esta opción de visualización se muestra únicamente en el centro de calificaciones.							
• En la sección "SELECCIONAR COLUMNAS" elegir la opciones siguientes:								
SELECCIONAR COLUMNAS Seleccione Todas las columnas de calificación para incluir todas las columnas de calificación en el total. Si existen períodos de calificación, limite las columnas incluidas en el total mediante la selección de Todas las columnas de calificación en el total, seleccione Categorías y columnas seleccionadas.								
Incluir en total Incluir en total Totas las columnas de calificación Calcular como total actual SI @ No Un total actual solo incluye elementos que tienen calificaciones o intentos. Al seleccionar No, se incluirán todos los elementos en los cálculos y se usará un valor de o para el elemento si no hay calificación.								
En la sección de "Opciones" seleccionar lo siguiente:								
OPCIONES								



Dar clic en "Enviar" y al final del centro de calificaciones aparecerá la columna "Total captura de calificaciones":

😿 Tota	l captur; 🛇	Total	\odot
83	Total captura	a de calificaciones	1
91.5			
76			
94			

Editar columna "Total":

1.- Dentro del curso ir a "Centro de calificaciones/Centro de calificaciones completo" y seleccionar el menú de opciones de la columna "Total":

Centro de calificaciones : Centro de calificaciones completo 🚿							
Cuando el modo de lector de pantalla está activado, los datos del centro de calificaciones se muestran en una cuadricula simplificada. Como no es posible inmovilizar las columnas ni editar en línea, la navegación mediante el teclado es más fácil. Para introducir una calificación, acceda al menui contextual de una tecla a plaga clic en Ver detalles de calificación. Cuando el modo de lector de pantalla está desactivado, las calificaciones se pueden escribir directamente en las eclás en la paína del centro de calificaciones. Júse aflicación, haga clic en la celda, escriba el valor de calificación y presione la tecla Intro para enviar la calificación. Las teclas de facente alficación. Las teclas de facenta el calificaciones. Júse aguada							
Crear columna Crear columna calculada 🗸 Administrar 🗸 Informes 🗸	Filtrar	Trabajar sin conexión 🗸					
Mover a la parte superior Correo electrónico Posición Ordenar columnas por: Posición	de diseño 📎	Orden: Ascendente 😒					
Barra de información sobre calificaciones Guardado J	oor última vez:1	13 de octubre de 2015 04:54 PM					
🛢 Last Name 💿 First Name 💿 Sesión 2 Collat 🔍 Sesión 3 Collat 🔍 Sesión 4 Collat 🔍 Sesión 5 Collat 🔍 Sesión 5 Collat 🔍 Sesión 7 Collat 🔍 Zesión 7 Collat 🔍 Zesión 5 Collat 🔍 Zesión 5 Collat 🔍 Zesión 5 Collat 🔍 Zesión 5 Collat 🔍 Sesión 5 Collat Sesión							

2.- Dentro del menú contextual de la columna, seleccionar "Editar información de columna":

Total	Total ponderad
83	<u>.</u>
91.5	Información de columna rápida
76	Editar información de columna
94	Estadísticas Editar información de columna
	Establecer como calificación externa
61	Ocultar a los alumnos
21	(activado/desactivado)
92	Orden ascendente
75	Orden descendente
_	Ocultar de vista del profesor
	Eliminar columna
	Editar filas mostradas

3.- Dentro de la configuración ir al área "SELECCIONAR COLUMNAS" y dar clic sobre "Categorías y columnas seleccionadas", esta opción desplegará la ventana siguiente y se debe eliminar de la sección "Columnas seleccionadas" la columna "Criterios Adicionales":

total Todas las columnas de calificación Categorías y columnas seleccionada 			
Columnas para seleccionar:		Columnas seleccionadas:	
Total captura de calificaciones		Columna: Tarea Satélite 1.4	0
	>	Columna: Tarea núcleo	0
		Columna: Sesión 1 Collaborate	0
nformación de columna		Columna: Sesión 2 Collaborate	0
Categorías para seleccionar:		Columna: Sesión 3 Collaborate	0
Blog		Columna: Sesión 4 Collaborate	0
Autoevaluación y evaluación por pares	>	Columna: Sesión 5 Collaborate	0
Encuesta Evaluación		Columna: Sesión 6 Collaborate	0
Debate Información de categorías		Columna: Sesión 7 Collaborate	0
5		Columna: Criterios Adicionales	0

4.- Verificar que la columna "Criterios Adicionales" se encuentre ya en la sección "Columnas para seleccionar":

LECCIONAR COLUMNAS			
Seleccione Todas las columnas de calificación para incluir todas las columnas de calificación el l calificación del período de calificación. Para incluir columnas o categorías específicas en el total, se	otal. Si e leccione	xisten periodos de calíficación, limite las columnas incluidas en el total mediante la selección de Toc Categorias y columnas seleccionadas.	las las columnas o
Incluir en total O Todas las columnas de calificación Categorías y columnas seleccionadas			
Columnas para seleccionar:		Columnas seleccionadas:	
Total captura de calificaciones		Columna: Tarea Activa 1.4.1	•
Sesión 7 Collaborate	>	Columna: Tarea activa 1.4.2	0
		Columna: Tarea Satélite 1.4	0
Información de columna		Columna: Tarea núcleo	0
Categorías para seleccionar:		Columna: Sesión 1 Collaborate	0
Blog Acta		Columna: Sesión 2 Collaborate	0
Autoevaluación y evaluación por pares Actividad	>	Columna: Sesión 3 Collaborate	0
Encuesta Evaluación		Columna: Sesión 4 Collaborate	0
Debate Información de categorías		Columna: Sesión 5 Collaborate	0
		Columna: Sesión 6 Collaborate	0
			*

5.- En la sección de "Opciones" verificar que tenga la siguiente configuración:

0	PCIONES		
	Seleccione No en la primera opción para exclui tercera opción para mostrar las estadísticas de	uir de los cálculos esta columna del centro de calificaciones. Seleccione No en la segunda opción para que esta columna esté oculta para los alumnos en Mis calificaciones. Selec e la columna a los alumnos en Mis calificaciones.	cione Sí en la
	Incluir esta columna en los cálculos del centro de calificaciones		
	Mostrar esta columna a los 💿 Si 💿 No alumnos		
	Mostrar estadísticas (promedio y) Sí () No mediana) de esta columna a los alumnos en Mis calificaciones.		
	Haga clic en Enviar para continuar. Haga clic	ic en Cancelar para volver. Cancelar	Enviar

En resumen, las columnas se utilizan para lo siguiente:

- Columna "Criterios adicionales": Son puntos extras que el profesor desea sumar a la calificación total.
- Columna "Total captura de calificaciones": Es el puntaje que será enviado al SGA.
- Columna "Total": Es la calificación final de Blackboard sin tomar en cuenta los criterios adicionales.

🖉 Criterios Adi 🛇	✓ Total capture	Total
2.00	85	83