UDLAP®

Solicitud de vehículo institucional

TransportesUDLAP

Transportes
Oficina: 27-101, tel. 229 3065
operaciones.transportes@udlap.mx
http://www.udlap.mx/transportesudlap

RENGLON DE FOLIO ES DE USO EXCLUSIVO DE TRANSPORTES

Folio: .....

Datos

La presente solicitud queda sujeta a revisión y disponibilidad

Nomb. del solicitante: ..... Fecha: .....
Departamento: .....
Extensión: ..... Teléfono móvil: .....
e-mail: .....
Nomb. del conductor: ..... **e-mail:** .....

Justificación acerca de la solicitud del vehículo institucional

.....
.....
.....

Lugares que visitará

Fecha	Lugar

Favor de considerar el programa "Hoy No Circula", en caso de visitar o cruzar la ciudad de México.

Requerimiento

Fecha en la que requiere el vehículo: Día: ..... Fecha: ..... Hora: .....

Fecha en la que regresa el vehículo: Día: ..... Fecha: ..... Hora: .....

Tipo de vehículo

RENGLON DE VEHICULO ASIGNADO ES DE USO EXCLUSIVO DE TRANSPORTES

Manual: ☐ Automático: ☐ Vehículo asignado: .....

Automóvil: ☐ Camioneta de pasajeros: ☐ Camioneta de carga: ☐
Número de pasajeros:

Autorizaciones

....
Firma del solicitante | Nombre y firma, Director o Decano del área solicitante | ▲ Nombre y firma, Vicerrector o Director General del área

▲ *Cuando la distancia a recorrer rebase los 150 kilómetros o se requiera el vehículo más de un día esta solicitud deberá contener la firma autógrafa del Vicerrector o Director General de su área.*